

ADHERENT MAJEUR ou REPRESENTANT LEGAL D'UN ADHERENT MINEUR :

NOM : **Prénom :**

Date de naissance : **Sexe* :** Féminin Masculin

Adresse :

VILLE : **Code Postal**

Tél. Mobile : **Fixe :**

Courriel (écrire en lettres capitales, un signe/lettre par case, SVP) :

ADHERENT MINEUR :

NOM : **Prénom :**

Date de naissance : **Sexe* :** Féminin Masculin

• **En cas d'accident prévenir :** **Nom :** **Téléphone:**

Informations statistiques* cocher les cases correspondantes

- | | | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| • <u>Situation de l'adhérent</u> | Moins de 14 ans | <input type="checkbox"/> | Demandeur d'emploi | <input type="checkbox"/> |
| | Scolaire / Etudiant | <input type="checkbox"/> | RSA | <input type="checkbox"/> |
| | Retraité | <input type="checkbox"/> | Autre | <input type="checkbox"/> |
| • <u>Catégorie socio- professionnelle (de l'adhérent ou de ses parents pour les mineurs)</u> | Chef d'entreprise/artisan/commerçant | <input type="checkbox"/> | Sans emploi | <input type="checkbox"/> |
| | Cadre/Professeur/Intellectuel supérieur | <input type="checkbox"/> | Demandeur d'emploi | <input type="checkbox"/> |
| | Profession intermédiaire | <input type="checkbox"/> | Etudiant/Lycéen/Scolaire | <input type="checkbox"/> |
| | Employé/Ouvrier | <input type="checkbox"/> | Non connu | <input type="checkbox"/> |
| | Agriculteur | <input type="checkbox"/> | Autre | <input type="checkbox"/> |
| | | | | |
| • <u>Adhésion</u> | Nouvelle adhésion | <input type="checkbox"/> | Renouvellement | <input type="checkbox"/> |
| | | | | |
| • <u>Comment avez-vous connu la MJC ?</u> | Agenda ou journaux de la ville | <input type="checkbox"/> | Par des connaissances | <input type="checkbox"/> |
| | Brochure dans la boîte aux lettres | <input type="checkbox"/> | Page Facebook | <input type="checkbox"/> |
| | Site internet | <input type="checkbox"/> | Autre | <input type="checkbox"/> |
| | | | | |

Si l'adhérent est mineur, Mme, M.
 Père Mère Tuteur représentant légal de l'enfant nommé ci-dessus *
 L'autorise à rentrer seul après son(ses) activité(s) désignée(s) au verso OUI *

* cocher la case correspondant à votre réponse

Pour tous : Promotion et communication*

- Je souhaite être abonné(e) à la Newsletter de la MJC OUI *
- Je souhaite être bénévole, de façon ponctuelle, (coups de main pour des manifestations, ...)
- J'autorise la prise de vue (photographie ou film) de moi-même ou de mon enfant pour une utilisation éventuelle de valorisation de l'activité, de la MJC et de ses adhérents OUI *

Tarif - Réduction - Modalités de paiement :

Une réduction* est appliquée à partir de la 2^{ème} activité (cf. barème par activité) si :

- un adhérent s'inscrit à deux activités ou plus,
- des adhérents, **du même foyer fiscal**, s'inscrivent à une ou plusieurs activités,
- un adhérent s'inscrit à deux séances d'expression corporelle ou bien-être adultes (*Danse de Salon, Kizomba, Line Dance, Danse Modern'jazz, Hip-Hop, Yoga, Qi Gong*).

Cette réduction n'est pas accordée sur les cotisations : Randonnée, Bridge Club, Tarot, Jeu de Rôle, Rencontres Culinaires, Activités Artisanales, Figurines et Jeux de Plateau, Théâtre d'impro, Groupe de Musiciens, Quartier Politique Ville (QPV).

Règlement :

- En une fois : espèces, chèques, Chèques Vacances, Bons CAF, Coupons Sport,
- En plusieurs fois : chèques datés du jour de l'inscription. Ces chèques seront remis en banque aux dates indiquées,
- Si participation d'un comité d'entreprise : chèque de caution du montant total.

Des aides peuvent être envisagées en fonction des difficultés économiques de chacun, notamment dans le cadre du Fond d'Accès à la Culture et au Sport (FACS). **N'hésitez pas à nous consulter, ensemble nous chercherons une solution.**

Engagement de l'adhérent. L'adhésion à la MJC relève de la seule décision de l'adhérent, elle est incessible, nominative et indivisible (c'est-à-dire payable en une seule fois).

ACTIVITÉ(S)	Jour	Heure	Cotisation	Réduction*	Avoir*	Cotisation à régler	
				MA <input type="checkbox"/> FF <input type="checkbox"/> QPV <input type="checkbox"/>	Don*		
			€				€
			€				€
			€				€
			€				€
			€				€
* Réduction multi-activités (MA), Foyer Fiscal (FF), Quartier Politique Ville (QPV)				ADHÉSION	25 € (adulte, QPV famille)	16 € (scolaire, étudiant ou chômeur)	11 € (- 14 ans)
* Avoir, Don : rayer la mention inutile				TOTAL			€

Si règlements groupés ou réduction Foyer Fiscal* : voir fiche de OU inclut règlement de :

Nom : Prénom : Activité : Prix : €
 Nom : Prénom : Activité : Prix : €
 Nom : Prénom : Activité : Prix : €
 Nom : Prénom : Activité : Prix : €
Total €

Réception facture CE : format électronique (par mail) ou à télécharger sur compte **Goasso** *
 format papier (accueil de la MJC).

Merci de ne pas mettre de centimes

	Versements : chèques espèces	échancier
1er	€	06/11/2020
2ème	€	07/01/2021
3ème	€	06/03/2021
4ème	€	07/05/2021
5ème	€	08/06/2021
Autres règlements	€	

Nom de votre banque
----- Etablissez vos chèques à l'ordre de la M.J.C. et datés du jour de la réinscription. Merci.
Si le nom de l'adhérent est différent du nom du titulaire du compte chèque : Nom de l'émetteur du/des chèques :

Pour tout paiement en espèces, je m'engage à respecter l'échéancier ci-contre

Je reconnais avoir reçu ce jour les informations et extraits du règlement liés à mon adhésion à la MJC de Sartrouville

Signature de l'adhérent :

Et, pour un mineur, signature du représentant légal :

*** GOASSO : notre nouvel outil de gestion et de communication pour tous les membres de la MJC**

GOASSO est une plateforme développée dans le respect des **normes RGPD** (loi du 27 avril 2016)
 L'accès au logiciel est **totalemment sécurisé**. Toutes les données sont protégées et sauvegardées régulièrement.

Suite à la saisie informatique de votre inscription par nos services, vous recevrez un mail de **no-reply@goasso.org**
Merci de l'ouvrir et de confirmer votre adresse mail. Votre inscription vous permettra entre autres :

- De vérifier et gérer vos informations personnelles afin de recevoir toute **information utile** au cours de la saison (annulation d'un atelier, changement de salle, etc ...) et notre **newsletter** si vous l'avez demandé
- De télécharger vos factures (pour les Comités d'Entreprise par exemple)